



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях получения сертификата на улучшение жилищных условий», утвержденный постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 31.05.2023 № 2940

В связи с перераспределением функций структурных подразделений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области с правами юридического лица, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь ст. 33 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях получения сертификата на улучшение жилищных условий», утвержденный постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 31.05.2023 № 2940:

1.1. Изложить пункт 1.1 раздела 1 «Общие положения» в следующей редакции:

«1.1. Предмет регулирования.

Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги «Признание граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях получения сертификата на улучшение жилищных условий» (далее – муниципальная услуга), стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, формы контроля за исполнением административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Администрация), должностных лиц Администрации в лице уполномоченного органа – управления по работе с жилым фондом и социальным наймом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Управление)».

1.2. Изложить пункт 1.3.2 раздела 1 «Общие положения» в следующей редакции:

«1.3.2. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги заявитель может получить:

- непосредственно в Управлении либо в МФЦ (информационные стенды, устное информирование по телефону, а также на личном приеме у специалистов Управления либо МФЦ);

- по почте, в том числе электронной (ugfsn@admvol.ru), в случае письменного обращения заявителя;

- в сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (www.admvol.ru), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru)».

1.3. Изложить абзац 16 пункта 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» в следующей редакции:

«- Положение об управлении по работе с жилым фондом и социальным наймом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденное Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 05.12.2023 № 18-ВГД («Волжский муниципальный вестник», № 51, 06.12.2023, «Волжский муниципальный вестник», № 52, 12.12.2023)».

1.4. Изложить приложение № 5 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях получения сертификата на улучшение жилищных условий» в новой редакции (приложение).

2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в разделе «Документы» и на странице управления по работе с жилым фондом и социальным наймом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области М.А. Юдину.

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Приложение № 5  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Признание граждан нуждающимися в  
жилых помещениях в целях получения  
сертификата на улучшение жилищных  
условий»

### Заключение

Управление по работе с жилым фондом  
и социальным наймом администрации  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

По заявлению \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения заявителя)  
о признании нуждающимся в жилом помещении в целях получения сертификата на  
улучшение жилищных условий, проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,  
с семьей в составе: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество каждого члена семьи, дата рождения, родственные отношения)

установлено, что \_\_\_\_\_ является  
(фамилия, имя, отчество)  
членом жилищно-строительного кооператива, нанимателем (членом семьи нанимателя),  
собственником жилого(ых) помещения(ий) (членом семьи собственника) (нужное  
подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (краткая характеристика жилых помещений, количество, жилая площадь комнат, общая площадь жилых

помещений, этаж, техническое состояние, степень благоустройства и т.д.)

Обеспеченность общей площадью жилых помещений на одного человека составляет  
\_\_\_\_\_ кв. метров \_\_\_\_\_  
(указываются дополнительные сведения, имеющие отношение к жилищному вопросу граждан,

в том числе о наличии или отсутствии права на внеочередное получение жилых помещений)

Заключение: \_\_\_\_\_  
(обоснованный вывод о принятии гражданина на учет или об отказе в принятии

на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)  
М.П.